Alla cortese attenzione  
della Fondazione Infermieri

**Oggetto:** Domanda di partecipazione alla selezione per impiegato amministrativo di concetto – Fondazione Infermieri

Il/La sottoscritto/a **[Nome e Cognome]**, nato/a a **[Luogo]** il **[Data]**, residente in **[Indirizzo completo]**, C.F. **[Codice Fiscale]**, telefono **[Numero]**, e-mail **[Email]**,

**CHIEDE**  
di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio, indetta dalla Fondazione Infermieri per l’assunzione di n. 1 **impiegato amministrativo di concetto** con contratto a tempo pieno e determinato della durata di 12 mesi, secondo quanto previsto nell’avviso di selezione.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA**:

1. di essere cittadino/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali, né di essere sottoposto/a a misure di prevenzione o interdizione;
4. di avere età superiore ai 18 anni;
5. di avere l’idoneità psico-fisica alle mansioni previste dal profilo;
6. di essere in possesso del titolo di studio: **[specificare, es. Laurea in …]**, conseguito presso **[Istituto/Università]** in data **[data]**;
7. di avere familiarità con strumenti informatici e software pertinenti alle attività amministrative;
8. di essere a conoscenza del contesto professionale infermieristico e del ruolo della Fondazione;
9. di accettare senza riserve tutte le condizioni previste nel bando;
10. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

**Documentazione allegata**:

* Curriculum vitae datato e firmato;
* Lettera motivazionale;
* Copia di documento di identità valido.

**Luogo e data:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma (autografa o digitale):**